



REGULAMIN REKRUTACJI MŁODZIEŻY DO KLASY PIERWSZEJ

Technikum Nr 2 w Kartuzach na rok szkolny 2026/2027

Na podstawie:

1. Ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo Oświatowe (Dz.U. z 2025 r. poz. 1043; poz. 622; poz. 1160; poz.1837);
2. Rozporządzenie Ministra Edukacji i Nauki z dnia 3 kwietnia 2025 r. w sprawie przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego oraz postępowania uzupełniającego do publicznych przedszkoli, szkół, placówek i centrów (Dz.U. z 2025 r. poz. 464);
3. Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie przyjmowania osób nie będących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia (Dz. U. z 2023 r. poz. 2301);
4. Rozporządzenie Ministra Zdrowia z dnia 26 sierpnia 2019 r. w sprawie badań lekarskich kandydatów do szkół ponadpodstawowych lub wyższych i na kwalifikacyjne kursy zawodowe, uczniów i słuchaczy tych szkół, studentów, słuchaczy kwalifikacyjnych kursów zawodowych oraz doktorantów (Dz. U. z 2019 r. poz. 1651);
5. Zarządzenia Nr 8/2026 Pomorskiego Kuratora Oświaty z dnia 20 stycznia 2026 r. w sprawie określenia terminów przeprowadzenia postępowania rekrutacyjnego i postępowania uzupełniającego, w tym terminów składania dokumentów do publicznych szkół podstawowych dla dorosłych, klas I publicznych szkół ponadpodstawowych, klas wstępnych, o których mowa w art. 25 ust. 3 ustawy Prawo Oświatowe i na semestr pierwszy klas I publicznych branżowych szkół II stopnia i publicznych szkół policealnych w województwie pomorskim na rok szkolny 2026/2027;
6. Statutu Szkoły.

§ 1

1. Technikum Nr 2 w Kartuzach prowadzi scentralizowany elektroniczny nabór przez Internet: <https://nabor-pomorze.edu.com.pl>
2. Oferuje w roku szkolnym **2026/2027** kształcenie w zawodach:
 - technik ekonomista (**rozszerzenia**: j. angielski, matematyka);
 - technik handlowiec (**rozszerzenia**: j. angielski, geografia);
 - technik informatyk (**rozszerzenia**: j. angielski, matematyka);
 - technik reklamy (**rozszerzenia**: j. angielski, geografia).

§ 2

1. Uczniem pierwszej klasy Technikum Nr 2 w Kartuzach wchodzącego w skład Zespołu Szkół Zawodowych i Ogólnokształcących może być osoba, która:
 - a) posiada świadectwo ukończenia szkoły podstawowej;
 - b) w przypadku kandydatów, którzy zostaną zakwalifikowani do:
 - **Technikum:**

zobowiązani są dostarczyć do szkoły, zaświadczenie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
2. W przypadku większej liczby kandydatów spełniających warunki, o których mowa powyżej, niż liczba wolnych miejsc w szkole, na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:
 - a) wyniki egzaminu ósmoklasisty;
 - b) wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz informatyki;
 - c) świadectwo ukończenia szkoły podstawowej z wyróżnieniem;
 - d) szczególne osiągnięcia wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, tj.:
 - uzyskanie wysokiego miejsca nagrodzonego lub uhonorowanego zwycięskim tytułem w zawodach wiedzy i artystycznych, organizowanym przez kuratora oświaty lub przez inne podmioty działające na terenie szkoły o zasięgu międzynarodowym, krajowym (ogólnopolskim), wojewódzkim, powiatowym;
 - konkursy przedmiotowe organizowane przez Pomorskiego Kuratora Oświaty, za które zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym:
 - a) laureat konkursu przedmiotowego – jest przyjmowany w pierwszej kolejności do publicznej szkoły ponadpodstawowej;
 - b) za tytuł finalisty konkursu przedmiotowego – **7 pkt**;
 - c) za uzyskanie dwóch lub więcej tytułów finalisty konkursu przedmiotowego – **10 pkt**.

Wykaz konkursów przedmiotowych:

- języka polskiego;
 - języka angielskiego;
 - języka niemieckiego;
 - historii;
 - biologii,
 - geografii;
 - matematyki;
 - fizyki;
 - chemii;
 - informatyki.
- za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu ponadwojewódzkim organizowanym przez kuratorów oświaty na podstawie zawartych porozumień:
 - a) tytuł laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **7 pkt.**;
 - b) tytuł finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 pkt.**
 - za uzyskanie w zawodach wiedzy będących konkursem o zasięgu wojewódzkim organizowanym przez kuratora oświaty:
 - a) tytułu laureata konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **5 pkt.**;
 - b) tytułu finalisty konkursu tematycznego lub interdyscyplinarnego – **3 pkt.**
 - uzyskanie wysokiego miejsca w innych niż w/w zawodach wiedzy, artystycznych lub sportowych organizowanych przez inne podmioty działające na terenie szkoły, na szczeblu:
 - a) międzynarodowym – **4 pkt.**;
 - b) krajowym – **3 pkt.**;
 - c) wojewódzkim – **2 pkt.**;
 - d) powiatowym – **1 pkt.**

W przypadku gdy kandydat ma więcej niż jedno szczególne osiągnięcie z takich samych zawodów wiedzy, artystycznych i sportowych, na tym samym szczeblu oraz z tego samego zakresu, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przyznaje się jednorazowo punkty za najwyższe osiągnięcie tego ucznia w tych zawodach, z tym że maksymalna liczba punktów możliwych do uzyskania za wszystkie osiągnięcia wynosi **18 punktów**.

- e) osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego, w szczególności w formie wolontariatu.
3. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na pierwszym etapie postępowania rekrutacyjnego, na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego przyjmuje się kandydatów z problemami zdrowotnymi, ograniczającymi możliwości wyboru kierunku kształcenia ze względu na stan zdrowia, potwierdzonymi opinią publicznej poradni psychologiczno–pedagogicznej, w tym publicznej poradni specjalistycznej.
 4. W przypadku równorzędnych wyników uzyskanych na drugim etapie postępowania rekrutacyjnego lub jeżeli po zakończeniu tego etapu szkoła, dysponuje wolnymi miejscami, na trzecim etapie postępowania rekrutacyjnego brane są pod uwagę łącznie następujące kryteria:

- a) wielodzietność rodziny kandydata;
- b) niepełnosprawność kandydata;
- c) niepełnosprawność jednego z rodziców kandydata;
- d) niepełnosprawność obojga rodziców kandydata;
- e) niepełnosprawność rodzeństwa kandydata;
- f) samotne wychowywanie kandydata w rodzinie;
- g) objęcie kandydata pieczęcią zastępczą.

Powyższe kryteria mają jednakową wartość. W celu ich potwierdzenia, rodzice lub prawni opiekunowie kandydata, składają pod rygorem odpowiedzialności karnej za składanie fałszywych zeznań, oświadczenie (druki oświadczeń można pobrać ze strony internetowej szkoły <http://zszioek.edu.pl>) wraz z wnioskiem oraz orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego.

§ 3

1. O zakwalifikowaniu kandydata do klasy pierwszej Technikum Nr 2 w Kartuzach decyduje suma punktów, której składnikami są:
 - a) punkty uzyskane w wyniku egzaminu ósmoklasisty, zawarte w zaświadczeniu o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty, (maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi **100**);
 - b) punkty uzyskane za oceny z języka polskiego, matematyki, języka obcego nowożytnego oraz informatyki, wpisane na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, (maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi **72**);
 - c) za ukończenie szkoły podstawowej z wyróżnieniem **7 pkt.**;
 - d) za osiągnięcia w zakresie aktywności społecznej, w tym na rzecz środowiska szkolnego w szczególności w formie wolontariatu **3 pkt.**;
 - e) punkty uzyskane za szczególne osiągnięcia kandydata wpisane na świadectwie (maksymalna liczba punktów możliwa do uzyskania wynosi **18**).
2. Punkty pochodzące z przeliczenia ocen uzyskanych na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, o których mowa w § 3 pkt. 1b, są przyznawane z wybranych czterech zajęć edukacyjnych:
 - **języka polskiego;**
 - **matematyki;**
 - **języka obcego nowożytnego;**
 - **informatyki.**i obliczane wg następujących zasad:
 - **celujący** - 18 pkt.;
 - **bardzo dobry** - 17 pkt.;
 - **dobry** - 14 pkt.;
 - **dostateczny** - 8 pkt.;
 - **dopuszczający** – 2 pkt.

Punkty pochodzące z przeliczenia wyników za egzamin ósmoklasisty z:

- języka polskiego – $100\% \times 0,35 = 35$ pkt;
- matematyki – $100\% \times 0,35 = 35$ pkt;
- języka obcego nowożytnego – $100\% \times 0,3 = 30$ pkt.

§ 4

W przypadku osób zwolnionych z obowiązku przystąpienia do egzaminu ósmoklasisty, na podstawie art. 44zw ust. 2 i art. 44zz ust. 2 ustawy o systemie oświaty oceny z języka polskiego, matematyki i języka obcego nowożytnego, wymienione na świadectwie ukończenia szkoły podstawowej, przelicza się na punkty, przy czym za uzyskanie z:

1) języka polskiego i matematyki oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się po **35 pkt.**;
- bardzo dobrym – przyznaje się po **30 pkt.**;
- dobrym – przyznaje się po **25 pkt.**;
- dostatecznym – przyznaje się po **15 pkt.**;
- dopuszczającym – przyznaje się po **10 pkt.**

2) języka obcego nowożytnego oceny wyrażonej w stopniu:

- celującym – przyznaje się **30 pkt.**;
- bardzo dobrym – przyznaje się **25 pkt.**;
- dobrym – przyznaje się **20 pkt.**;
- dostatecznym – przyznaje się **10 pkt.**;
- dopuszczającym – przyznaje się **5 pkt.**

§ 5

Laureaci konkursów przedmiotowych organizowanych przez kuratora oświat oraz finaliści i laureaci olimpiad przedmiotowych organizowanych przez podmioty wskazane w wykazie Ministra Edukacji Narodowej (wykaz konkursów znajduje się na stronie kuratorium oświaty, a olimpiad przedmiotowych na stronie MEN), przyjmowani są do wybranej szkoły ponadpodstawowej w pierwszej kolejności niezależnie od kryteriów zawartych w regulaminie rekrutacji i statucie szkół, zgodnie z obowiązującym prawem oświatowym.

§ 6

Tryb odwoławczy

1. W terminie **3 dni** od dnia podania do publicznej wiadomości listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych, rodzic kandydata może wystąpić do komisji rekrutacyjnej z wnioskiem o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia kandydata do szkoły.
2. Uzasadnienie sporządza się w terminie **3 dni** od dnia wystąpienia przez rodzica kandydata z wnioskiem, o którym mowa w pkt. 1. Uzasadnienie zawiera przyczyny odmowy przyjęcia, w tym najniższą liczbę punktów, która uprawniała do przyjęcia oraz liczbę punktów, którą kandydat uzyskał w postępowaniu rekrutacyjnym.
3. Rodzic kandydata może wnieść do dyrektora szkoły odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej, w terminie **3 dni** od dnia otrzymania uzasadnienia.
4. Dyrektor szkoły rozpatruje odwołanie od rozstrzygnięcia komisji rekrutacyjnej w terminie **3 dni** od dnia otrzymania odwołania. Na rozstrzygnięcie dyrektora służy skarga do sądu administracyjnego.

§ 7

1. Kandydaci do młodzieżowych szkół ponadpodstawowych mogą składać dokumenty do co najwyżej **pięciu szkół prowadzonych przez Powiat Kartuski**.
2. W procesie rekrutacyjno-kwalifikacyjnym dokonywany jest nabór do szkół i oddziałów zgodnie z deklaracjami kandydatów dotyczącymi zawodu.
3. Kandydaci ubiegający się o przyjęcie do szkół biorący udział w scentralizowanym elektronicznym naborze, składają w terminie rekrutacji:
 - a) jedynie w pierwszej z wybranych szkół, podpisaną przez rodziców (prawnych opiekunów), deklarację wyboru szkół i oddziałów. **W aplikacji naboru jest możliwość złożenia wniosku elektronicznie. Warunkiem skorzystania z tej możliwości jest to, aby co najmniej jeden rodzic / prawny opiekun kandydata, posiadał podpis elektroniczny. Osoby nieposiadające takiego podpisu mogą go bezpłatnie założyć internetowo na stronie www.pz.gov.pl i potwierdzić wiarygodność swoich danych w banku, ZUS-ie lub Skarbowce.;**
 - b) w pierwszej wybranej szkole potwierdzoną, przez dyrektora, kopię świadectwa ukończenia szkoły ponadpodstawowej i kopię zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty (**po wcześniejszym wprowadzeniu przez kandydata ocen ze świadectwa i wyników egzaminu ósmoklasisty do systemu**);
 - c) zaświadczenie o uzyskaniu tytułu laureata lub finalisty olimpiad i konkursów organizowanych przez Pomorskiego Kuratora Oświaty;
 - d) w szkole, do której zostali zakwalifikowani, oryginał świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginał zaświadczenia o szczegółowych wynikach egzaminu ósmoklasisty oraz wypełniony i podpisany przez rodziców (prawnych opiekunów) i kandydata kwestionariusz osobowy - **druk do pobrania ze strony internetowej szkoły <http://zsiok.edu.pl>**;
 - e) jedno zdjęcie legitymacyjne o wymiarach 30x42mm;
 - f) zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.

§ 8

1. Kandydat posiadający orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego na kolejnym etapie edukacyjnym (szkoła ponadpodstawowa) może:
 - a) dokonać rekrutacji elektronicznie do wybranej szkoły ponadpodstawowej na ogólnych zasadach;
 - b) złożyć wniosek o przyjęcie do Branżowej Szkoły I st. Specjalnej w Kartuzach bezpośrednio do dyrektora tej szkoły;
 - c) złożyć wniosek do Starosty Kartuskiego o skierowanie do kształcenia specjalnego w przypadku wyboru szkoły specjalnej poza powiatem.
2. Kandydatów do szkoły ponadpodstawowej, którzy ukończyli szkołę za granicą (klasę, dany etap edukacji w szkole za granicą) lub szkołę dla dzieci obywateli polskich czasowo przebywających za granicą, przyjmuje się na podstawie przedstawionego dyrektorowi szkoły świadectwa (zaświadczenia) wydanego przez szkołę za granicą i ostatniego świadectwa szkolnego wydanego w Polsce, jeżeli uczeń takie posiada. Dyrektor szkoły podejmuje decyzję o przyjęciu danego ucznia do szkoły na podstawie sumy lat nauki szkolnej ucznia.
3. Przyjmowanie cudzoziemców do szkół publicznych reguluje Rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 23 sierpnia 2017 r. w sprawie przyjmowania osób nie będących obywatelami polskimi do publicznych przedszkoli, szkół, zakładów kształcenia nauczycieli i placówek oraz organizacji dodatkowej nauki języka polskiego, dodatkowych zajęć wyrównawczych oraz nauki języka i kultury kraju pochodzenia (Dz. U. z 2023 r. poz. 2301)

Terminy rekrutacji podstawowej:

1. **Od 15 maja 2026 r. od godz. 8⁰⁰ do 12 czerwca 2026 r. do godz. 15⁰⁰** złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami.
2. **Od 03 lipca 2026 r. od godz. 8⁰⁰ do 08 lipca 2026 r. do godz. 15⁰⁰** uzupełnienie wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej, o kopie świadectwa ukończenia szkoły podstawowej (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej) i o zaświadczenie o wyniku egzaminu ósmoklasisty (kopie poświadczone za zgodność z oryginałem przez dyrektora szkoły podstawowej) oraz złożenie nowego wniosku, w tym zmiana przez kandydata wniosku o przyjęcie, z uwagi na zamianę szkół do których kandyduje.
3. **Do 08 lipca 2026 r.** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.
4. **Do 14 lipca 2026 r.** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.
5. **15 lipca 2026 r. do godz. 15⁰⁰** podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.
6. **Od 15 lipca 2026 r. do 16 lipca 2026 r. do godz. 15⁰⁰** wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.
7. **Do 20 lipca 2026 r. do godz. 15⁰⁰** potwierdzenie woli przyjęcia w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły oraz zaświadczenie lekarskie od lekarza medycyny pracy zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
8. **21 lipca 2026 r. do godz. 14⁰⁰** podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych do szkoły.
9. **Do 21 lipca 2026 r.** wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.

Terminy rekrutacji uzupełniającej:

1. **Od 21 lipca 2026 r. do 23 lipca 2026 r. do godz. 15⁰⁰** złożenie wniosku (podpisanego przez co najmniej jednego rodzica/prawnego opiekuna) o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej wraz z dokumentami.
2. **Do 24 lipca 2026 r.** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków poświadczanych w oświadczeniach, w tym dokonanie przez przewodniczącego komisji rekrutacyjnej czynności związanych z ustaleniem tych okoliczności.
3. **Do 30 lipca 2026 r.** weryfikacja przez komisję rekrutacyjną wniosków o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej i dokumentów potwierdzających spełnianie przez kandydata warunków lub kryteriów branych pod uwagę w postępowaniu

rekrutacyjnym, w tym okoliczności zweryfikowanych przez wójta (burmistrza lub prezydenta) wskazanych w oświadczeniach.

4. **31 lipca 2026 r. do godz. 15⁰⁰** podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów zakwalifikowanych i kandydatów niezakwalifikowanych do szkoły.
5. **Od 21 lipca 2026 r. do 31 lipca 2026 r. do godz. 15⁰⁰** wydanie przez szkołę prowadzącą kształcenie zawodowe skierowania na badanie lekarskie.
6. **Od 03 sierpnia 2026 r. do 06 sierpnia 2026 r. do godz. 15⁰⁰** potwierdzenie przez rodzica kandydata woli przyjęcia do szkoły w postaci przedłożenia oryginału świadectwa ukończenia szkoły podstawowej i oryginału zaświadczenia o wynikach egzaminu ósmoklasisty, o ile nie zostały one złożone w uzupełnieniu wniosku o przyjęcie do szkoły ponadpodstawowej oraz zaświadczenie lekarskie zawierające orzeczenie o braku przeciwwskazań zdrowotnych do podjęcia praktycznej nauki zawodu.
7. **07 sierpnia 2026 r. godz. 14⁰⁰** podanie do publicznej wiadomości przez komisję rekrutacyjną listy kandydatów przyjętych i kandydatów nieprzyjętych.
8. **Do 07 sierpnia 2026 r.** wystąpienie do komisji rekrutacyjnej o sporządzenie uzasadnienia odmowy przyjęcia.